



PEMERINTAH KOTA SOLOK BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt

Jabatan : Kepala Badan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. RAMADHANI KIRANA PUTRA, SE, MM

Jabatan : Wali Kota

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,

RAMADHANI KIRANA PUTRA

Solok, 6 Januari 2026

Pihak Pertama,

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
BADAN KEUANGAN DAERAH**

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
Tujuan			
	Mewujudkan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah yang Transparan dan Akuntabel	Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah (IPKD) (Angka)	75,90
Sasaran			
1	Meningkatnya Kinerja Perangkat Daerah yang Akuntabel dan Melayani	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Angka)	74,70
		Indeks Kepuasan Masyarakat Perangkat Daerah (Angka)	85
		Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah (Indeks)	4,10
2	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah	Nilai Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran (%)	83,33
		Nilai Pengalokasian Anggaran Belanja dalam APBD (%)	44,50
		Nilai Penyerapan Anggaran (%)	100
		Opini BPK Atas Laporan Keuangan (Nilai)	Wajar Tanpa Pengecualian
		Nilai Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah (%)	100
		Nilai Kondisi Keuangan Daerah (%)	20,50
3	Meningkatnya Pengelolaan Aset Daerah	Indeks Pengelolaan Aset Daerah (IPAD) (Angka)	74,17
4	Meningkatnya Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah	Persentase Peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD) (%)	2,90
		Rasio Pajak Daerah terhadap PDRB (%)	0,3

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KET
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 14,123,386,134.16	APBD
2	Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp 6,413,472,223.00	APBD
3	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 945,715,119.00	APBD
4	Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp 244,263,622.00	APBD



Solok, 06 Januari 2026
KEPALA OPD,

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NADIA EFRIYANTI, SE, MM

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt

Jabatan : Kepala Badan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

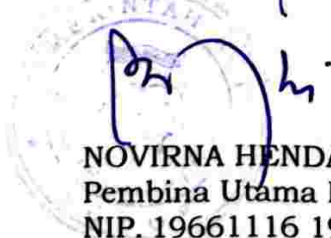

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001



NADIA EFRIYANTI, SE, MM
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19690708 199903 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SEKRETARIS BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Pengukuran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja BKD	Nilai komponen perencanaan kinerja SAKIP BKD (Angka)	21.72
		Nilai komponen pengukuran kinerja SAKIP BKD (Angka)	22.15
		Nilai komponen pelaporan kinerja SAKIP BKD (Angka)	11.20
		Nilai komponen evaluasi kinerja SAKIP BKD (Angka)	17.75
2	Meningkatnya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BKD	Persentase fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi BKD (%)	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 2,058,000.00	APBD
2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 12,271,067,089.16	APBD
3 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 256,079,300.00	APBD
4 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 49,448,000.00	
5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1,384,784,845.00	APBD
6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 121,549,900.00	APBD
Jumlah Rp.	14,084,987,134.16	


Kepala BKD Kota Solok

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
 NIP. 19661116 199503 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Sekretaris,

NADIA EFRIYANTI, SE, MM
 NIP. 19690708 199903 2 002



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt

Jabatan : Kepala Badan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua, *h*

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001

IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME
Pembina (IV/a)
NIP. 19750719 200003 2 005


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG ANGGARAN BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Meningkatnya Tata Kelola Anggaran	Nilai Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran (%)	83.33%
		Nilai Pengalokasian Anggaran Belanja dalam APBD (%)	44.50%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp. 1,050,755,200.00	APBD
Jumlah Rp.	1,050,755,200.00	


Kepala BKD Kota Solok

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
 NIP. 19661116 199503 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kepala Bidang Anggaran,

IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME
 NIP. 19750719 200003 2 005



PEMERINTAH KOTA SOLOK BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. NENI ADIAR, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt

Jabatan : Kepala Badan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Hj. NENI ADIAR, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19680612 199308 2 001

Pihak Kedua,

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BKD KOTA SOLOK**


No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Perbendaharaan	Nilai Penyerapan Anggaran (%)	75%

Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1 Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp.	12,510,000.00	APBD
2 Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp.	5,319,415,323.00	APBD
	Rp.	5,331,925,323.00	

Jumlah


Kepala BKD Kota Solok

NOVIRNA HENDAYANI, S.E., M.Si,Akt
 NIP. 19661116/199503 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kepala Bidang Perbendaharaan,

Hj. NENI ADIAR, S.Sos
 NIP. 19680612 199308 2 001



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt

Jabatan : Kepala Badan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001

RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19810212 200501 2 009

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG AKUNTANSI BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Akuntansi dan Pelaporan	Opini BPK Atas Laporan Keuangan (Nilai)	WTP
		Nilai Kondisi Keuangan Daerah (%)	26%
		Nilai Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah (%)	60%

Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp.	23,291,700.00	APBD
2 Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Rp.	7,500,000.00	APBD
3 Peningkatan Pelayanan BLUD	Rp.	38,399,000.00	APBD

Jumlah Rp. 69,190,700

Kepala BKD Kota Solok



NOVIRNA HENDAYANI, SE.M.Si.Akt
NIP. 19661116 199503 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kepala Bidang Akuntansi,



RIKA VERA WATI, SE.Akt, M.Si
NIP. 19810212 200501 2 009



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Jabatan : Kepala Badan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001


SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng
Pembina (IV/a)
NIP. 19770828 200501 1 009


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASSET BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Aset Daerah	Persentase Pengelolaan BMD yang Akuntabel dan Produktif (%)	100.00%
		Persentase Kepatuhan Pengelolaan BMD terhadap Peraturan Perundang-undangan (%)	83.33%
		Persentase Pengawasan dan Pengendalian BMD yang Efektif (%)	100.00%
		Persentase Administrasi BMD yang Andal (%)	62.50%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 945,715,119.00	APBD
Jumlah Rp.		945,715,119.00	


Kepala BKD Kota Solok

NOVIRNA HENDAYANI, S.E., M.Si., Akt
 NIP. 19661116 199503 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kepala Bidang Pengelolaan Asset

SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng
 NIP. 19770828 200501 1 009



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURYA HIDAYAT, SE, MM

Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt

Jabatan : Kepala Badan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


NOVIRNA HENDAYANI, SE, M.Si, Akt
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19661116 199503 2 001


SURYA HIDAYAT, SE, MM
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19841229 200312 1 008


**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA BIDANG PENDAPATAN BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah	Persentase Peningkatan Capaian Realisasi Pajak Daerah (%)	2.90%
		Persentase jumlah OPD inner yang realisasi retribusi daerah >= 100% (%)	55%
		Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat	85%
		Persentase Indeks Pelayanan Publik Perangkat Daerah	4.10%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 244,263,622.00	APBD
Jumlah Rp.	244,263,622.00	


Kepala BKD Kota Solok

NOVIRNA HENDAYANI, SE.M.Si.Akt
 NIP. 19661116 199503 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kepala Bidang Pendapatan,

SURYA HIDAYAT, SE. MM
 NIP. 19841229 200312 1 008



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BUDI FEBRIAN WIJAYA, SE, M.Ak

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NADIA EFRIYANTI, SE, MM

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

NADIA EFRIYANTI, SE, MM
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19690708 199903 2 002

BUDI FEBRIAN WIJAYA, SE, M.Ak
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19760203 201101 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASUBBAG UMUM & KEPEGAWAIAN BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja Sasaran	Target
1	Pengelolaan kebutuhan dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase pemenuhan dokumen perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%
2	Penyediaan pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	Cakupan pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	100%
3	Penyediaan pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Cakupan pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%
4	Penyediaan pelayanan administrasi umum perangkat daerah	Cakupan pelayanan administrasi umum perangkat daerah	100%
5	Penyediaan pelayanan barang milik daerah	Cakupan penyediaan barang milik daerah	80%
6	Pengelolaan jasa penunjang operasional kantor	Cakupan jasa penunjang operasional kantor	100%
7	Penyediaan pemeliharaan barang milik daerah	Persentase pemeliharaan barang	100%


No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 1,800,000.00	APBD
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 258,000.00	APBD
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 12,270,857,089.16	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp. 210,000.00	APBD
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1,010,500.00	APBD
6	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 16,510,000.00	APBD
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 87,106,300.00	APBD
8	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 150,402,500.00	APBD
9	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 1,050,000.00	APBD
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 49,448,000.00	APBD
11	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 597,000.00	APBD
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 426,947,845.00	APBD
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 957,240,000.00	APBD
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 94,412,000.00	APBD

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5,000,000.00	APBD
16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	22,137,900.00	APBD
Jumlah Rp.		14,084,987,134.16	

Sekretaris,


NADIA EFRIYANTI, SE. MM
 NIP. 19690708 199903 2 002

Solok, 06 Januari 2026
 Kasubbag Umum dan Kepegawaian


BUDI FEBRIAN WIJAYA, SE. M.Ak
 NIP. 19760203 201101 1 004



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RINA WISMAYARNI, SE

Jabatan : Kepala UPTD Fasilitasi Pembiayaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NADIA EFRIYANTI, SE, MM

Jabatan : Sekretaris

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19810212 200501 2 009

Pihak Pertama,

RINA WISMAYARNI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19750515 199701 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA UPTD FASILITASI PEMBIAYAAN BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kinerja Pelayanan UPTD Fasilitasi Pembiayaan	Jumlah Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	100%

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Rp. 38,399,000.00	APBD
	Jumlah Rp.	38,399,000.00	

Kepala Bidang Akuntansi,



RIKA VERA WATI, SE.Akt, M.Si
NIP. 19810212 200501 2 009

Solok, 06 Januari 2026
Kepala UPTD Fasilitasi Pembiayaan



RINA WISMAYARNI, SE
NIP. 19750515 199701 2 001



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YENSY VANTASHIA, SE, ME

Jabatan : Kasubbid Penyusunan Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME
Pembina (IV/a)
NIP. 19750719 200003 2 005

Pihak Pertama,

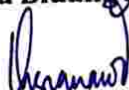
YENSY VANTASHIA, SE, ME
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19840703 200604 2 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kualitas Dokumen APBD/APBD-P	Ketepatan waktu persetujuan dan penetapan Perda APBD	14.7 (skor)
		Indeks Pengalokasian Anggaran	20 (skor)

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp.	2,467,000.00	APBD
2	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp.	9,314,000.00	APBD
3	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp.	993,475,000.00	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp.	15,499,000.00	APBD
Jumlah Rp.			1,020,755,000	

Kepala Bidang Anggaran



IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME
NIP.19750719 200003 2 005

Solok, 06 Januari 2026

Kasubbid Penyusunan Anggaran



YENSY VANTASHIA, SE,ME
NIP. 19840703 200604 2 007



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEWI DARMAYANTI S, SE, Ak

Jabatan : Kasubbid Pengendalian dan Evaluasi Anggaran
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME
Pembina (IV/a)
NIP. 19750719 200003 2 005

Pihak Pertama,

DEWI DARMAYANTI S, SE, Ak
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19800501 200501 2 011

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PENGENDALIAN DAN EVALUASI ANGGARAN BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Pengendalian Anggaran	Jumlah dokumen pendukung penyusunan perencanaan anggaran	6 dokumen

NO	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp.	13,000,000.00	APBD
Jumlah Rp.			13,000,000.00	

Kepala Bidang Anggaran



IHSIANA WULANDARI, S.Sos, ME
NIP.19750719 200003 2 005

Solok, 06 Januari 2026
**Kasubbid Pengendalian dan Evaluasi
Anggaran**



DEWI DARMAYANTI S, SE, Ak
NIP. 19800501 200501 2 011



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. FEBRIYATMITA

Jabatan : Kasubbid Pelayanan Perbendaharaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. NENI ADIAR, S. Sos

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. NENI ADIAR, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19680612 199308 2 001

Dra. FEBRIYATMITA
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19680227 199903 2 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PELAYANAN PERBENDAHARAAN BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Pelayanan Perbendaharaan	Penerbitan SP2D tepat waktu	100%

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Rp.	11,400,000.00	APBD
2	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas seta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp.	0.00	APBD
3	Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran Cicilan Pokok dan Bunga	Rp.	4,319,415,323.00	APBD
4	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp.	1,000,000,000.00	APBD
Jumlah Rp.			5,330,815,323.00	

Kepala Bidang Perbendaharaan,



Hj.NENI ADIAR, S.Sos
NIP. 19680612 199308 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kasubbid Pelayanan Perbendaharaan



Dra. FEBRIYATMITA
NIP. 19680227 199903 2 002



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NETTI, SE

Jabatan : Kasubbid Pengendalian, Evaluasi, dan Pembinaan penatausahaan Keuangan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Hj. NENI ADIAR, S. Sos

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. NENI ADIAR, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19680612 199308 2 001

NETTI, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19820810 200803 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PENGENDALIAN, EVALUASI DAN PEMBINAAN PENATAUSAHAAN KEUANGAN
DAERAH BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Pembinaan Penatausahaan Keuangan Daerah	Laporan serapan anggaran per OPD	12 dokumen
		Persentase OPD yang tertib administrasi penatausahaan keuangan daerah	80%

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 300,000.00	APBD
Jumlah Rp.		300,000.00	

Kepala Bidang Perbendaharaan,



Hj. NENI ADIAR, S.Sos
 NIP. 19680612 199308 2 001

Solok, 06 Januari 2026
Kasubbid Pengendalian, Evaluasi dan
Pembinaan penatausahaan Keuangan Daerah



NETLI SE
 NIP. 19820810 200803 2 001



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LASNITA PADRA, SE, ME

Jabatan : Kasubbid Pelaporan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19810212 200501 2 009

Pihak Pertama,

LASNITA PADRA, SE, ME
Pembina (IV/a)
NIP. 19720805 200303 2 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PELAPORAN BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Indeks Kesesuaian Laporan Keuangan Perangkat Daerah dan Pemerintah Daerah dengan SAP	100%
		Indeks kondisi keuangan daerah	14,1 (skor)

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp. 300,000.00	APBD
2	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp. 600,000.00	APBD
3	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp. 4,141,700.00	APBD
4	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp. 15,000,000.00	APBD
Jumlah Rp.		20,041,700.00	

Kepala Bidang Akuntansi,



RIKA VERA WATI, SE.Akt. M.Si
NIP. 19810212 200501 2 009

Solok, 06 Januari 2026

Kasubbid Pelaporan



LASNITA PADRA, SE. ME
NIP. 19720805 200303 2 003



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAHALDI MARTHA SYAFUTRA, SE

Jabatan : Kasubbid Pembinaan dan Pengendalian Akuntansi
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

RIKA VERA WATI, SE, Akt, M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19810212 200501 2 009

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Pertama,

MAHALDI MARTHA SYAFUTRA, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780909 200803 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PEMBINAAN DAN PENGENDALIAN AKUNTANSI BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Pembinaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pembinaan yang dilaksanakan secara periodik	90%

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Rp.	150,000.00	APBD
2	Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Rp.	2,500,000.00	APBD
3	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp.	300,000.00	APBD
4	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.	300,000.00	APBD
Jumlah Rp.			3,250,000.00	

Kepala Bidang Akuntansi,



RIKA VERA WATI, SE.Akt. M.Si
NIP. 19810212 200501 2 009

Solok, 06 Januari 2026
Kasubbid Pembinaan dan Pengendalian Akuntansi



MAHALDI MARTHA SYAFUTRA, SE
NIP. 19780909 200803 1 001



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NUR RAHMANELY, SE, M.Ak

Jabatan : Kasubbid Pemanfaatan dan Penghapusan BMD
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng
Pembina (IV/a)
NIP. 19770828 200501 1 009

Pihak Pertama,

NUR RAHMANELY, SE, M.Ak
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19860319 200803 2 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN PENGHAPUSAN BMD BKD KOTA SOLOK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan pengelolaan administrasi Pemanfaatan, pemindahtanganan dan penghapusan BMD	Meningkatnya pemanfaatan BMD yang sesuai dengan peraturan pengelolaan BMD	95%
		Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	2 Dokumen

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penilaian Barang Milik Daerah	Rp.	150,000.00	APBD
2	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp.	165,270,900.00	APBD
Jumlah Rp.			165,420,900.00	

Kepala Bidang Asset,



SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng
NIP. 19670223/199003 1 003

Solok, 06 Januari 2026

Kasubbid Pemanfaatan dan Penghapusan BMD



NUR RAHMANELY, SE, M.Ak
NIP. 19860319 200803 2 001



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAMAYANI SYAFITRI Br. HUTAGALUNG, S.Sos

Jabatan : Kasubbid Penatausahaan dan pelaporan BMD
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,

SYAMSUL KAMAL, SE, M.Eng
Pembina (IV/a)
NIP. 19770828 200501 1 009

Pihak Pertama,

RAMAYANI SYAFITRI Br.
HUTAGALUNG, S.Sos
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19840622 201001 2 036

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN DAN PELAPORAN BMD BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Penatausahaan dan Pelaporan BMD	Pelaporan BMD PD sesuai dengan SAP	100%

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp.	195,000.00	APBD
2	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp.	24,999,900.00	APBD
3	Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp.	249,000.00	APBD
4	Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.	45,699,900.00	APBD
5	Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp.	4,941,500.00	APBD
6	Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp.	150,000.00	APBD
Jumlah Rp.			76,235,300.00	

Kepala Bidang Asset,



SYAMSUL KAMAL, SE. M.Eng
NIP. 19770828 200501 1 009

Solok, 06 Januari 2026

Kasubbid Penatausahaan dan pelaporan BMD



RAMAYANI SYAFITRI Br. HUTAGALUNG, S.Sos
NIP. 19840622 201001 2 036



PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IRVAN, SE, M.Si

Jabatan : Kasubbid Penagihan dan Keberatan Pendapatan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SURYA HIDAYAT, SE, MM

Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,


SURYA HIDAYAT, SE, MM
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19841229 200312 1 008

Pihak Pertama,



IRVAN, SE, M.Si
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19800409 201101 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KASUBBID PENAGIHAN DAN KEBERATAN PENDAPATAN BKD KOTA SOLOK

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Peningkatan Kualitas Pengawasan dan Pemungutan PAD	Peningkatan capaian realisasi PAD	100%


No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Penagihan Pajak Daerah	Rp.	154,366,500.00	APBD
2	Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Rp.	300,000.00	APBD
Jumlah Rp.			154,666,500.00	

Kepala Bidang Pendapatan,


SURYA Hidayat, SE, MM
NIP. 19841229 200312 1 008

Solok, 06 Januari 2026

Kasubbid Penagihan dan Keberatan


IRVAN, SE, M.Si
NIP. 19800409 201101 1 002



**PEMERINTAH KOTA SOLOK
BADAN KEUANGAN DAERAH**

Jl. Lubuk Sikarah No 89, Telp. (0755) 325941-200084 Ext. 111,128,130
Kota Solok

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KHAIRA ZUNADIA, SE

Jabatan : Kasubbid Penetapan dan Pelaporan Pendapatan
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SURYA HIDAYAT, SE, MM

Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Solok, 06 Januari 2026

Pihak Kedua,


SURYA HIDAYAT, SE, MM
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19841229 200312 1 008

Pihak Pertama,



KHAIRA ZUNADIA, SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19830128 200901 2 002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
SUB BIDANG PENETAPAN DAN PELAPORAN PENDAPATAN BKD KOTA SOLOK**


No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan dan Pelaporan Pajak Daerah	Persentase kepuasan masyarakat yang dilayani dalam pelayanan pajak daerah	85%
		Persentase kualitas Pemenuhan Laporan PAD yang akuntabel	100%

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Rp.	15,312,000.00	APBD
2	Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Rp.	12,579,302.00	APBD
Jumlah Rp.			27,891,302.00	

Kepala Bidang Pendapatan,


SURYA HIDAYAT, SE, MM
NIP. 19841229 200312 1 008

Solok, 06 Januari 2026
Kasubbid Penetapan dan Pelaporan


KHAIRA ZUNADIA, SE
NIP. 19830128 200901 2 002